**Д У М А**

**ХАНКАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **26.08.2014** | **с. Камень-Рыболов** | |  | | **№ 509** |
|  |  | |  | |  |
| О внесении изменений в Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих органов местного самоуправления Ханкайского муниципального района и урегулированию конфликта интересов, утвержденное решением Думы Ханкайского муниципального района от 23.11.2012 № 300 | |  | | | |
|  | | | | | |
| В соответствии с федеральными законами от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 453 «О внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции», постановлением Губернатора Приморского края от 26.07.2013 № 77-пг «Об утверждении Порядка предоставления сведений лицом, замещающим государственную должность Приморского края, муниципальную должность в Приморском крае на постоянной основе, должность го-  сударственной гражданской службы Приморского края и должность муниципальной службы в Приморском крае, о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и осуществления контроля за соответствием расходов указанного лица, расходов его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей их доходам», на основании Устава Ханкайского муниципального района | | | | | |
|  | | | | | |
| Дума Ханкайского муниципального района | | | | | |
|  | | | | | |
| Р Е Ш И Л А: | | | | | |
|  | | | | | |
| 1. Внести в Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих органов местного самоуправления Ханкайского муниципального района и урегулированию конфликта интересов, утвержденное решением Думы Ханкайского муниципального района от 23.11.2012 № 300 (в редакции решений Думы Ханкайского муниципального района от 21.12.2012 № 313, от 26.03.2013 № 334, от 28.05.2013 № 356, от 27.08.2013 № 375), следующие изменения:  1) в пункте 12:  а) в подпункте «г» слова «руководителем органа местного самоуправления» заменить словами «Губернатором Приморского края либо уполномоченным им должностным лицом»;  б) дополнить подпунктом «д» следующего содержания:  «д) поступившее в соответствии с [частью 4 статьи 12](consultantplus://offline/ref=3994D6CDC06EFB65938F0B575364444D5E36F96FA5220AE3264778D8C1E99CBC872A14ADz0f3X) Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в орган местного самоуправления уведомление коммерческой или некоммерческой организации о заключении с гражданином, замещавшим в органе местного самоуправления должность муниципальной службы, трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), при условии, что указанному гражданину комиссией ранее было отказано во вступлении в трудовые и гражданско-правовые отношения с указанной организацией или что (либо) вопрос о даче согласия такому гражданину на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение им работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации комиссией не рассматривался»;  2) дополнить пунктом 14.1 следующего содержания:  «14.1. Обращение, указанное в абзаце втором подпункта «б» пункта 12 настоящего Положения, может быть подано муниципальным служащим, планирующим свое увольнение с муниципальной службы, и подлежит рассмотрению комиссией в соответствии с настоящим Положением»;  3) подпункт «а» пункта 15 дополнить словами «, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 15.1 и 15.2 настоящего Положения»;  4) дополнить пунктами 15.1 и 15.2 следующего содержания:  «15.1. Заседание комиссии по рассмотрению заявления, указанного в абзаце третьем подпункта «б» пункта 12 настоящего Положения, как правило, проводится не позднее одного месяца со дня истечения срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.  15.2. Уведомление, указанное в подпункте «д» пункта 12 настоящего Положения, как правило, рассматривается на очередном (плановом) заседании комиссии»;  5) пункты 16 и 17 изложить в следующей редакции:  «16. Заседание комиссии проводится в присутствии муниципального служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, или гражданина, замещавшего в органе местного самоуправления должность муниципальной службы. При наличии письменной просьбы муниципального служащего или гражданина, замещавшего в органе местного самоуправления должность муниципальной службы, о рассмотрении указанного вопроса без его участия заседание комиссии проводится в его отсутствие. В случае неявки на заседание комиссии муниципального служащего (его представителя) или гражданина, замещавшего в органе местного самоуправления должность муниципальной службы (его представителя), при отсутствии письменной просьбы муниципального служащего или указанного гражданина о рассмотрении данного вопроса без его участия рассмотрение вопроса откладывается. В случае повторной неявки указанных лиц без уважительных причин комиссия может принять решение о рассмотрении данного вопроса в отсутствие муниципального служащего или гражданина, замещавшего в органе местного самоуправления должность муниципальной службы.  17. На заседании комиссии заслушиваются пояснения муниципального служащего или гражданина, замещавшего в органе местного самоуправления должность муниципальной службы (с их согласия), и иных лиц, рассматриваются материалы по существу вынесенных на данное заседание вопросов, а также дополнительные материалы»;  6) в подпункте «б» пункта 22.1 второе предложение изложить в следующей редакции: «В этом случае решение комиссии должно содержать рекомендации о применении к муниципальному служащему конкретной меры юридической ответственности и (или) направлении материалов, полученных в результате осуществления контроля за расходами, в органы прокуратуры и (или) иные государственные органы в соответствии с их компетенцией»;  7) дополнить пунктом 23.1 следующего содержания:  «23.1. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «д» пункта 12 настоящего Положения, комиссия принимает в отношении гражданина, замещавшего в органе местного самоуправления должность муниципальной службы, одно из следующих решений:  а) дать согласие на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;  б) установить, что замещение им на условиях трудового договора должности в коммерческой или некоммерческой организации и (или) выполнение в коммерческой или некоммерческой организации работ (оказание услуг) нарушают требования статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». В этом случае комиссия рекомендует руководителю органа местного самоуправления проинформировать об указанных обстоятельствах органы прокуратуры и уведомившую организацию»;  8) в пункте 27 второе предложение изложить в следующей редакции: «Решения комиссии, принимаемые по итогам рассмотрения вопросов, указанных в подпункте «а», [абзаце третьем подпункта «б», подпунктах «в» и «д» пункта 12](consultantplus://offline/ref=5D248CB795ECD02DDC9ADB1B4AABC2B7D70836FB838C24EEBC534DDDACFCF7177B0F869305E148C3DEE3AEdDdBD) настоящего Положения, для руководителя органа местного самоуправления носят рекомендательный характер»;  9) пункт 30 изложить в следующей редакции:  «30. По итогам рассмотрения вопросов, указанных в подпункте «а», [абзаце третьем подпункта «б», подпунктах «в» и «д» пункта 12](consultantplus://offline/ref=5D248CB795ECD02DDC9ADB1B4AABC2B7D70836FB838C24EEBC534DDDACFCF7177B0F869305E148C3DEE3AEdDdBD) настоящего Положения, копии протокола заседания комиссии в 3-дневный срок со дня заседания направляются руководителю органа местного самоуправления, полностью или в виде выписок из него - муниципальному служащему, а также, по решению комиссии, - иным заинтересованным лицам. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «г» пункта 12 настоящего Положения, копия протокола заседания комиссии в тот же срок направляется Губернатору Приморского края»;  10) дополнить пунктом 34.1 следующего содержания:  «34.1. Выписка из решения комиссии, заверенная подписью секретаря комиссии и печатью органа местного самоуправления, вручается гражданину, замещавшему в органе местного самоуправления должность муниципальной службы, в отношении которого рассматривался вопрос, указанный в абзаце втором подпункта «б» пункта 12 настоящего Положения, под роспись или направляется заказным письмом с уведомлением по указанному им в обращении адресу не позднее одного рабочего дня, следующего за днем проведения соответствующего заседания комиссии».  2. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования.  3. Опубликовать настоящее решение в газете «Приморские зори» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Ханкайского муниципального района. | | | | | |
|  | | | | | |
| Глава Ханкайского  муниципального района В.В. Мищенко | | | | | |
|  | | | |

Дата подписания:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_